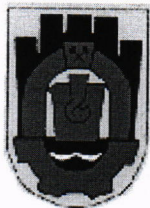


орисан



# ОБЩИНА ПЕРНИК

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник, пл. "Св. Иван Рилски" 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

## ДОГОВОР № ...186... / 21.10...2016 г.

Днес, 21.10 2016 г., в гр. Перник между:

**Община Перник**, Булстат 000386751, гр. Перник 2300, пл. "Св. Иван Рилски" №1А, представлявана от **Вяра Церовска**, Кмет на **Община Перник** и **Мария Благоева**, Главен счетоводител, наричана за кратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**ДЗЗД „Глобал Идея“** със съдружници: Ина Райчева Райчева, ЕГН : 7211097973, и "Глобал Консулт Проект" ЕООД, ЕИК 203002834, седалище и адрес на управление с. Скравена, Община Ботевград, ул."Георги Канзов"№6, представлявано от **Виолетка Ценова Лалова – Управител и представляващ Консорциума**, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши консултантска услуга с предмет: **„Изготвяне на формуляр и придружителни документи за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор на проекти BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“ по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, Приоритетни оси 1 „Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места” и 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“.**

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще изпълни възложената услуга съгласно **Насоките за кандидатстване по процедурата и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

### II. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила от деня на подписването му от страните, като крайният срок за изпълнение е до **31.10.2016 г.** с оглед спазване на крайния срок за подаване на проектни предложения по процедурата – **31.10.2016 г.**

2.2. При приключване на дейността по договора и предаване на извършената работа, между двете страни се подписва приемо-предавателен протокол.

### III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

3.1. За изпълнение на услугата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на **2500 (две хиляди и петстотин) лева** без ДДС. Върху посочената сума се начислява ДДС.

3.2. Дължимото възнаграждение ще бъде изплатено по следния начин:

3.2.1. Авансово плащане в размер на 0 (нула) лева без ДДС, което ще се извърши до 5 (пет) дни от подписване на договора и издаването на фактурата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

*Stue*

*Vla*



3.2.2. Окончателно плащане в размер на **2500 (две хиляди и петстотин) лева без ДДС**, което ще се извърши в срок до 5 (пет) дни след подписване на приемо-предавателен протокол по т.2.2 и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.3. При забавяне на плащането на посочените суми, се начислява лихва, в размер на ОЛП+10% за всеки ден от забавата, но не повече от 20% от стойността на договора.

3.4. Заплащането ще се извършва по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**Банка: „Първа инвестиционна банка” АД**

**IBAN: BG62 FINV 91501016455802**

**BIC: FINVBGSF**

#### **IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

4.1. Да извърши услугата качествено, в пълен обем и в уговорения срок, като оказва съдействие и консултира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по всички възникнали въпроси свързани с разработването на формуляра за кандидатстване и придружаващите го документи.

4.2. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изготвения формуляр в електронен вариант с оглед изискванията проектните предложения по процедурата да се подават само по електронен път с Квалифициран електронен подпис (КЕП), като се използва Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) - <https://eumis2020.government.bg>.

4.3. Да използва получаваната от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация само във връзка с изпълнението на този договор и да не я предоставя под каквато и да е форма на трети лица.

#### **V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно цялата относима и актуална информация, която е необходима за изготвяне на формуляра и придружаващите го документи.

5.2. Да оказва пълно съдействие и се съобразява с препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

5.3. Да упълномощи/определи, свои служители, притежаващи необходимата компетентност и познания, които да осъществяват контакт и съдействат на експертите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.4. Да изготви и комплектова всички необходими съпътстващи документи към проектното предложение във форма и съдържание съгласно насоките за кандидатстване и приложените образци и в срокове, които осигуряват подаването на проектното предложение в посочения краен срок до 31.10.2016 г.

5.5. Да използва предоставената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация само и във връзка с изпълнението на този договор и да не я предоставя под каквато и да е форма на трети лица.

#### **VI. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

6.1. Действието на настоящия договор може да бъде прекратено преди изтичането на уговорения срок по взаимно съгласие на страните, изразено писмено чрез подписване на протокол, в който страните уговарят дължимото до момента плащане.

6.2. С изпълнение на предмета на договора.

6.3. Всяка от страните има право да прекрати едностранно действието на настоящия договор, след писмено направено десетдневно предизвестие, в случай че другата страна забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 (десет) дни.

6.4. При неизпълнение на настоящия договор, извън случаите на забава по т.3.3 от договора, то неизправната страна дължи неустойка в размер на 200 лв. (двеста лева) без ДДС ведно с лихва, изчислена на базата на ОЛП+10% за времето на забавата, но не повече от 20% от стойността на договора.



## VII. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

7.1. Всички спорове, възникнали в хода на изпълнение на договор, се уреждат между страните по взаимно съгласие и чрез писмени споразумения, които стават неразделна част от настоящия договор.

7.2. Всички приложения, споразумения и протоколи, предвидени в настоящия договор и сключени между страните в процеса на изпълнението му, се явяват неразделна част от същия и писмената форма е условие за валидността им.

7.3. Всички спорове между страните, породени от договора или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд при Българската асоциация на микропредприятията, съобразно с правилника за организацията и дейността му.

7.4 За всички неуредени въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

## VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

8.1. Всички изменения и допълнения към настоящия договор са валидни, само ако са изготвени в писмен вид и са двустранно подписани от упълномощени представители на страните.

8.2. Настоящият договор е подписан в четири еднообразни екземпляра, без зачертавания и добавки, всеки един с еднаква доказателствена стойност, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. За валидни адреси при приемане и изпращане на съобщения се определят:

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ОБЩИНА ПЕРНИК**  
гр. Перник, 2300, пл. "Св. Иван Рилски" № 1А  
тел./факс: 076 68 42 10  
e-mail: [obshtina@pernik.bg](mailto:obshtina@pernik.bg); [euointegra@pernik.bg](mailto:euointegra@pernik.bg);

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: ДЗЗД „Глобал Идея“**  
С.Скравена 2150, община Ботевград, ул. „Георги Канзов“ №6  
Тел: 0886 648 333  
e-mail: [global\\_konsult\\_project@mail.bg](mailto:global_konsult_project@mail.bg)



**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** .....  
Вяра Церовска,  
Кмет на Община Перник

Мария Благоева: .....  
Главен счетоводител на Община Перник



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** .....  
Виолетка Лалова  
Представяващ ДЗЗД „Глобал Идея“